

# Karika Förskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling



Planen gäller:  
2015-11-30 – 2016-11-30

Ansvariga för planen:  
Förskolechef och pedagoger på förskolan

## Innehållsförteckning

Karika Förskolas vision.....	3
Definitioner.....	3
Främjande arbete.....	4
Barnens delaktighet.....	4
Utvärdering av planen.....	5
Kartläggning av verksamheten.....	5
Förebyggande arbete.....	5
Åtgärdande arbete.....	5
Uppföljning och utvärdering.....	6
Förankring.....	6
Dokumentation av allvarlig eller upprepad kränkning.....	7
Kartläggning av otrygga/utsatta platser på förskolan.....	8
Rutiner för klagomålshantering.....	9
Synpunkter/klagomål.....	10

## 2.0 Likabehandlingsplan Karika förskola

För att motverka alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Planen är framtagen av förskolechefen i samarbete med pedagoger utifrån ”*Allmänna råd och kommentarer för att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling* (Skolverket) samt följande lagar; *Diskrimineringslagen* (n 2008:567) och *Skollagen* (2010:800, kap 6 - åtgärder mot kränkande behandling)

### **Karika förskolas vision**

Karika Förskola ska vara en förskola där alla barn, föräldrar och personal ska känna sig trygga och respekterade för den man är

- Alla ska medvetet arbeta för att barnen ska känna sig trygga.
- Alla barn, personal och föräldrar har lika värde.
- Alla ska våga vara sig själva och bli respekterade.
- Alla ska känna sig välkomna och ha förtroende för de som arbetar på förskolan
- Alla ska känna sig sedda och bekräftade.
- Alla ska våga prova, inte vara rädd för att misslyckas.
- Alla barn, föräldrar och personal ska känna att de har möjlighet till inflytande, delaktighet och känsla av samhörighet.

### **Definitioner**

Planens ändamål är att främja barn, föräldrar och personals lika rättigheter och att motverka diskriminering p g a

- kön
- etnisk tillhörighet
- funktionshinder
- religion
- sexuell läggning
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- ålder

Kränkningar, diskriminering, trakasserier kan vara:

- Fysiska t. ex. att bli utsatt för slag, bett och knuffar.
- Verbala t. ex. att bli retad eller hotad, blickar, vill inte sitta bredvid, tala illa om varandra.
- Psykosociala t. ex. att bli utsatt för utfrysning eller ryktesspridning.

## 2.0 Likabehandlingsplan Karika förskola

- Text och bildburna t.ex. att någon blir kränkt genom klotter, lappar, e-post, sms m.m.
- Materiella t.ex. någon får sina ägodelar förstörda, gömda eller stulna.
- Bristande tillgänglighet

### **Främjande arbete**

Alla vuxna är medvetna om att vi ska vara goda förebilder för barnen.

Vi tillåter aldrig nedlåtande kommentarer eller handlingar. Vi ingriper då direkt och har samtal med de berörda.

Vi är observanta på barnens konflikter och hjälper dem vid behov, men strävar efter att de ska lösa konflikter själva på positivt sätt.

Vi bekräftar och berömmar barnen när de gör goda handlingar.

Vi strävar efter att vara närvarande vid/i barnens lek, för att kunna lyssna in och uppmärksamma barnens samtal, attityder och värderingar.

Vi fångar lärtillfällena som ges i olika situationer.

Vi arbetar regelbundet med våra egna värderingar, normer och attityder i personal- och barngrupp

Vi använder oss av massage, yoga och meditation som förmedlar trygghet, kärlek och lugn.

Vi genomför aktiviteter, samlingar och demokratiska omröstningar som ger gruppsamhörighet.

Vi läser olika böcker som tar upp barns rättigheter och vänskap.

Varje barn och familj har en ansvarspedagog som följer barnets utveckling genom förskoletiden och har utvecklingssamtal. Detta som en trygghet för både barn och föräldrar.

Utvecklingssamtal genomförs med personal årligen.

Trivselregler för personalen redigeras varje termin och alla skriver under.

Trivselregler för alla skrivs i samband med ett barn samrådsmöte varje termin.

Vi har ett stort "hjärta" i elefantrummet där vi sätter upp kort efterhand som barn och pedagoger fått information kring de nyaste trivselreglerna. (alla kanske inte är med på samrådsmötet)

### **Barnens delaktighet i planarbetet**

På Karika förskola får barnen ta del av barnkonventionen, genom samtal, diskussioner och intervjuer. Barnens erfarenheter, tankar och teorier tas tillvara genom att vi är öppna för dialoger kring aktuella ämnen. I smågrupper har vi samrådsmöte med barnen som en uppstart för årets planarbete. Vi pratar om begreppet likabehandling och barnen får komma med sina tankar om hur man behandlar barn och vuxna och vad man gör om man ser om någon behandlas illa osv. Som ett bevis på att de tagit del av likabehandlingsplanen får de sätta upp sitt foto i hjärtat på vår Likabehandlingsvägg. På väggen sätter vi också upp det vi skrivit ner från vårt samrådsmöte.

### **Utvärdering av likabehandlingsplanen för 2014-15.**

Våra samtal och samrådsmöten med barnen upplever vi har fungerat bra. Barnen har kommit med mycket kloka tankar och vet i teorin hur man ska/inte ska behandla varandra. Men detta har vi märkt att de glömmer bort när de väl är i leksituationer eller matsituationer. Därför har det blivit mycket påminnelser och samtal kontinuerligt i samband med händelser eller konflikter.

### **Kartläggning av verksamheten 2015**

Funderingar har uppkommit om vi kan öka tillgängligheten för barnen att kommunicera genom att erbjuda dem TAKK, Tecken som alternativ och kompletterande kommunikation.

#### **Resultat av kartläggning**

Efter att ha börjat använda TAKK lite smått, mer för skojs skull, till t ex vår matsång och för att bokstavera våra namn, så märkte vi att barnen fick ett väldigt stort intresse för att lära sig tecken. De frågar och vill gärna lära sig mer och använder det tillsammans med varandra. De lär även ut tecken till de vuxna som inte kan. I t ex vår matsång kan barnen delta genom att både sjunga och göra tecken, bara sjunga, bara göra tecken eller delta genom att observera och lära sig av de andra.

### **Förebyggande arbete utifrån vår kartläggning**

- Samtala med barnen hur de upplever TAKK: Tycker ni det är bra? Varför? Vilka ord är bra att kunna? Varför? Är det något ni skulle vilja lära er? De minsta hos oss som inte har det verbala språket - vilka ord ska vi hjälpa åt att lära dem?
- Tecken vi pedagoger ska använda oss av: Äta, gå ut, byta blöja, titta/se, kläder, tyst, nej, ja, leka, bra. Dessa ska vi få som vana att använda. Vi sätter upp dem på väggen på ställen där de kan tänkas användas, som en påminnelse.

### **Åtgärdande arbete**

#### **Rutiner för att upptäcka diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling**

- Vara lyhörda för barnens samtal och kommentarer kring trygghet och trivsel
- Ta tillvara på information från utvecklingssamtal och dagliga samtal med föräldrar och personal.
- Barnobservationer efter behov i gruppen.
- Göra ny kartläggning varje år.

#### **Rutiner för att utreda och åtgärda**

Vid upptäckt av diskriminering, kränkning, el. trakasserier markerar vi tydligt genom tillsägelse att vi inte tillåter detta.

## 2.0 Likabehandlingsplan Karika förskola

Vi utreder vad som hänt genom samtal med den/de kränkta och den/dem som kränkt. Vi vill att den som kränkt ska förstå hur den andra känner och på så vis få slut på kränkningen. Vidare samtal utifrån detta för att skapa empati och förståelse. Försöker få den/de berörda att förstå att vi alla känner olika i samma situationer, beroende på att vi är olika och har olika erfarenheter.

Personal är skyldig att ingripa och följa upp när någon blivit kränkt samt i vissa fall kontakta sociala myndigheter och/eller polisen.

Vid kränkning av barn tas detta upp med berörda föräldrar.

Alla former av kränkningar ska dokumenteras enligt mall i detta dokument.

Förskolechefen är ansvarig för att dokumentation görs samt förvaring av denna.

Förskolechefen ska kontakta huvudmannen som har det yttersta ansvaret.

Huvudmannen kan kontakta kommunen för att få stöd.

### **Uppföljning och utvärdering**

Förskolechefen har ansvar för att likabehandlingsplanen följs upp varje år, utvärderas och att ny kartläggning genomförs årligen.

### **Förankring**

Förskolechefen har ansvaret för att informera all personal om planen, även timvikarier.

Föräldrar delges planen via Pluttra årligen.

Alla i verksamheten har ansvar för att handlingsplanen efterlevs.

## **Dokumentation av allvarlig eller upprepad kränkning**

Datum:

1. Vad har hänt?
2. Var har det hänt?
3. På vilket sätt kan detta kritiseras utifrån likabehandlingsplanen?
4. Varför blev det som det blev?
5. Vem har anmält?
6. Vilka åtgärder har satts in med omedelbar verkan?
7. Vad kommer att ske ytterligare?
8. Vilka har informerats i ärendet och hur?
9. Ska insatserna kompletteras eller förändras? Hur?
10. Vilka slutsatser kan vi dra?
11. Ska det följas upp? Tidpunkt?
12. Vilka lärdomar har vi fått?

## **Kartläggning av otrygga/utsatta platser på förskolan**

Vi arbetar med:

Kartläggning av verksamheten:

Analys/resultat av kartläggningen:

Förebyggande arbete utifrån vår kartläggning:

Åtgärdande arbete:

Utvärdering:



## **Rutiner för klagomålshantering på Karika förskola**

Ett klagomål är om något inte motsvarar dina förväntningar eller om du är missnöjd med något i vår verksamhet.

Vi vill så klart att alla ska vara nöjda, så dina synpunkter/klagomål på vår verksamhet är väldigt viktigt i vårt systematiska kvalitetsarbete. Det ger oss nya möjligheter till att utveckla och förbättra vår verksamhet.

Alla synpunkter/klagomål dokumenteras, utreds och följs upp av förskolechef och huvudman.

Uppföljning/återkoppling ska ske inom en vecka.

Vid synpunkter/klagomål kontakta

1. Berörd pedagog
2. Förskolechef
3. Huvudman
4. Kommunens förskoleutvecklare
5. Skolinspektionen

För att ta emot ert klagomål/synpunkt på bästa sätt, följ då våra rutiner på klagomålshantering.

Om du vill vara anonym, kan du framföra dina synpunkter/klagomål skriftligt. Observera då, att vi inte kan återkoppla till dig.

Se bilaga.

Synpunkter/klagomål på Karika förskola

## Synpunkter/klagomål på Karika förskola

Berätta om dina synpunkter/klagomål;

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Datum;.....

Namn;.....

Telefon;.....

E-post;.....

Skicka mig en kopia till mig